

ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СПОСОБА ОПЛАТЫ «ЭЛЕКТРОННЫЕ КОШЕЛЬКИ»

г. Москва

Настоящие Правила предоставления способа оплаты «Электронные кошельки» (далее — Правила), разработаны в соответствии с действующим законодательством РФ, определяют условия и порядок его предоставления.

«Электронные кошельки» является Способом оплаты, предоставляемым согласно Договору о предоставлении доступа к Системе и информационно-технологическом взаимодействии (далее – Договор) в целях получения ТСП оплаты за Услуги.

Текст настоящих Правил является адресованным юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям официальным предложением ООО «банк Раунд» (Генеральная лицензия Банка России № 2506) принять их в соответствии с п. 2 ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Сторона, акцептовавшая Правила, именуется ТСП, а сторона, предложившая Правила, именуется Банк. ТСП и Банк, упомянутые вместе, именуется Стороны.

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. **Электронный кошелек** – электронное средство платежа, предоставляемое Провайдером - кредитной организацией Плательщику, на котором хранится информация об остатке электронных денежных средств, предоставленных Плательщиком для исполнения денежных обязательств перед ТСП и совершения Перевода. Перечень Электронных кошельков, с которых принимается оплата за Услуги, указан в Личном кабинете.

1.2. **Операция возврата перевода** – действия Банка, совершаемые по поручению ТСП, направленные на возврат Перевода в связи с отменой (возвратом) Плательщиком Услуги и\или непредоставлением (неоказанием) ТСП Услуги Плательщику по основаниям, предусмотренным соответствующим договором, заключенным между Плательщиком и ТСП, с учетом требований, установленных законодательством РФ, а также договора, заключенного между Банком и Провайдером.

1.3. **Недействительный перевод** – Операция оплаты, связанная с оплатой/реализацией Запрещённых услуг, а также операция, совершённая Плательщиком в пользу ТСП с нарушением правил, установленных Провайдером или ставшая/которая может стать предметом споров и разногласий в соответствии с договорами, заключёнными между Банком и Провайдерами на предмет выявления Провайдерами подозрительных операций с участием ТСП, подключённых к Системе, с предоставлением документов, подтверждающих совершение такой операции.

Иные упоминаемые термины по тексту Правил, начинающиеся с заглавной буквы и не указанные в настоящих Правилах применяется в том же значении, как это указано в Договоре.

2. ПРЕДМЕТ

2.1. Банк за вознаграждение осуществляет информационно–технологическое взаимодействие (сбор, обработку и передачу информации) по Переводам Плательщика в пользу ТСП, а также перечисляет ТСП денежные средства на его расчетные счета в порядке, установленном настоящими Правилами.

2.2. Отношения между Плательщиком и ТСП, между Банком и ТСП, а также между Банком и другими кредитными организациями регулируются договорами, заключёнными между указанными лицами, и не входят в предмет настоящих Правил.

3. ПОРЯДОК АКЦЕПТА

3.1. Присоединение к настоящим Правилам осуществляется путем принятия их условий на Сайте Системы как это определено в Договоре.

3.2. Совершение ТСП действий, предусмотренных настоящими Правилами, означает безоговорочное принятие всех условий без каких-либо изъятий или ограничений на условиях присоединения.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Банк обязуется:

4.1.1. Начать информационно–технологическое взаимодействие (сбор, обработку и передачу информации) по переводам Плательщиков в пользу ТСП в срок, указанный в Договоре.

4.1.2. В режиме реального времени предоставлять ТСП в Личном кабинете информацию о переводах в соответствии с процедурой, установленной протоколом технического взаимодействия.

4.1.3. Формировать Реестры за каждые сутки (за период с 00 часов 00 минут 00 секунд по 23 часа 59 минут 59 секунд по московскому времени) и направлять их ТСП в Личный кабинет в порядке, указанном в п. 5.4 Договора.

4.2. Банк имеет право:

4.2.1. Приостанавливать информационно-технологическое обслуживание ТСП и действие настоящих Правил, а также отказаться от исполнения настоящих Правил в случае:

- возникновения обстоятельств, не зависящих от Сторон и могущих, по мнению Банка, повлечь значительные убытки для Банка - на срок действия таких обстоятельств;
- нарушения ТСП любого из своих обязательств, предусмотренных настоящими Правилами - на срок до полного устранения допущенного нарушения;
- в иных случаях, установленных Договором.

О приостановлении информационно-технологического обслуживания Банк не позднее даты такого приостановления направляет ТСП в ЛК уведомление с указанием причины и срока приостановления.

4.2.2. В одностороннем порядке вносить изменения в настоящие Правила, а также в одностороннем порядке изменить (увеличить или уменьшить) размер вознаграждения в порядке, предусмотренном Договором.

4.2.3. Запрашивать у ТСП информацию в электронном виде или на бумажном носителе по переводам и операциям оплаты, признаваемым мошенническими или совершенными с нарушениями законодательства РФ, условий настоящих Правил или локальных нормативных актов Банка, а также операциям, информация по которым запрашивается государственными органами и иными лицами в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.2.4. Приостанавливать перечисление денежных средств в пользу ТСП по переводам и операциям оплаты, признаваемым Банком мошенническими или совершенными с нарушениями законодательства РФ, условий Правил или локальных нормативных актов Банка, а также при неполучении денежных средств от Провайдера, направленных на совершение операции оплаты.

4.2.5. Проводить сверку расчетов с ТСП ежемесячно путем подписания Акта по форме, предусмотренной в Личном кабинете.

4.2.6. Возмещать свои расходы на основании и в порядке п. 5.4 настоящих Правил.

4.2.7. В случае ошибочного перечисления Банком на банковский счет ТСП суммы большей, чем полагается, Банк вправе удержать сумму ошибочно перечисленных денежных средств в порядке п. 5.4 настоящих Правил. В случае отсутствия денежных средств для удержания, направить ТСП через ЛК требование о возврате ошибочно перечисленных денежных средств с указанием подлежащей перечислению суммы. В требовании указывается срок для возврата средств.

4.3. ТСП обязуется:

4.3.1. Строго соблюдать условия настоящих Правил.

4.3.2. Выплачивать Банку вознаграждение в размере и порядке в соответствии с разделом 6 настоящих Правил.

4.3.3. Самостоятельно рассматривать и разрешать претензии Плательщиков о возврате сумм

полученных Переводов.

4.3.4. Осуществлять контроль за полнотой и своевременностью расчетов и за содержанием Реестра в порядке, предусмотренном п. 7.7 и 7.8 Договора.

4.3.5. В случае ошибочного перечисления Банком на банковский счет ТСП, указанный в Заявлении о присоединении, суммы большей, чем указано в Реестре за Отчетный день, в течение рабочего дня, следующего за днем, когда ТСП получило в Личный кабинет или по электронной почте уведомление от Банка о возврате неосновательно перечисленных денежных средств, или в течение срока, указанного в уведомлении, возвратить излишне перечисленную часть суммы по платежным реквизитам Банка, указанным в уведомлении.

4.3.6. ТСП гарантирует, что Услуги, оказываемые им на Интернет-ресурсах, соответствуют категориям и описанию услуг, заявленных в Личном кабинете, а деятельность соответствует требованиям законодательства Российской Федерации и не связана с реализацией Запрещенных услуг.

4.3.7. Не осуществлять реализацию Услуг, свободная реализация которых запрещена или ограничена в соответствии с законодательством Российской Федерации, Запрещенных услуг.

4.3.8. Осуществлять деятельность (виды продаваемых товаров, оказываемых услуг, выполняемых работ) в соответствии с информацией, указанной ТСП в Личном кабинете и согласованной Сторонами.

4.3.9. Обеспечить соответствие Интернет-ресурса требованиям, указанным в Приложении №1 к настоящим Правилам.

4.3.10. Принимать на себя риски, связанные с совершением Операций оплаты, признанных впоследствии Недействительными переводами, и возместить Банку суммы/части суммы Недействительных переводов, а также возместить Банку документально подтвержденный ущерб, возникший вследствие совершения Недействительных переводов в пользу ТСП в порядке, предусмотренном в разделе 8 Правил. Возмещение ТСП Банку суммы/части суммы Недействительных переводов, а также возмещение Банку документально подтвержденного ущерба не освобождает ТСП от взятых на себя обязательств по Договору.

4.3.11. Возмещать расходы Банка на основании и в порядке п. 5.4 настоящих Правил.

5. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

5.1. Банк осуществляет перевод денежных средств на счет ТСП в срок не позднее 3 (Трех) рабочих дней, следующих за датой обработки информации о Переводе сводным платежным поручением на общую сумму Реестра за соответствующий Отчетный день/дни за вычетом всех удержаний, которые Банк вправе осуществить по условиям настоящих Правил. В назначении платежа указываются реквизиты Договора и дата (даты) Реестра (-ов), в соответствии с которыми осуществляется перечисление денежных средств.

В случае, если день перечисления приходится на выходной или праздничный день в соответствии с законодательством Российской Федерации, перечисление производится в первый рабочий день, следующий за выходным или праздничным днем.

5.2. В случае, если на следующий рабочий день после получения информации о Переводе денежные средства от Провайдера Банком получены не были, информация о Переводе может быть признана Банком не принятой.

5.3. По итогу каждого Отчетного месяца стороны подписывают Акт оказанных услуг в порядке, предусмотренном п. 8.3 Договора и по форме, размещенной в Личном кабинете.

5.4. ТСП поручает Банку без дополнительных распоряжений (акцепта) возмещать за счет подлежащих перечислению ТСП средств суммы:

- денежных средств, зачисленных ТСП ошибочно, независимо от даты зачисления;
- любых иных обязательств ТСП перед Банком, возникающих в соответствии с настоящим Правилами, а также задолженности ТСП перед Банком по иным договорам, заключенным Сторонами.

Возмещение происходит посредством взаимозачета встречных обязательств Сторон.

При недостаточности средств, подлежащих перечислению, для осуществления возмещения в случаях, установленных настоящим пунктом, ТСП обязуется перечислить Банку необходимую сумму в срок не более 3 (Трех) рабочих дней с момента возникновения задолженности ТСП перед Банком.

ТСП предоставляет Банку право возмещать без дополнительных распоряжений (акцепта) указанные суммы за счет остатка на счетах, открытых в Банке. ТСП подтверждает, что установленные настоящим пунктом распоряжения являются акцептом ТСП любых требований Банка на списание денежных средств со счетов и электронных средств платежа ТСП, открытых в Банке (заранее данный акцепт).

5.5. Возврат сумм, части сумм Переводов и Операций оплаты осуществляется в соответствии с законодательством РФ, а также в соответствии с порядком, предусмотренном договором, заключенным между Банком и Провайдером.

Возврат сумм Перевода и Операций оплаты в соответствии с настоящим пунктом не влечет обязанности Банка возратить ТСП сумму полученного Банком вознаграждения.

6. КОМИССИОННОЕ ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ

6.1. За оказание услуг, перечисленных в п. 2.1. настоящего Договора, Банк взимает с ТСП комиссионное вознаграждение, выраженное в твердом процентном выражении, рассчитываемое от суммы каждой Операции оплаты, по ставкам, указанным в Личном кабинете.

Вознаграждение удерживается Банком ежедневно из каждой суммы, подлежащей перечислению ТСП и не облагается НДС согласно пп.3) п.3., ст.149 НК РФ.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

7.1. Банк не несет ответственности перед Плательщиками за исполнение ТСП своих обязательств по настоящим Правилам, а также не несет ответственности по спорам и разногласиям, возникшим между ТСП и Плательщиками в связи с заключенным между ними договорами.

7.2. Стороны по требованию несут ответственность за просрочку финансовых обязательств в размере 0, 1% от суммы, подлежащей перечислению за каждый день просрочки.

7.3. Банк не несет ответственности за задержку исполнения своих обязательств по настоящим Правилам в случае, если задержка вызвана неточными данными в банковских реквизитах, представленных ТСП, или несвоевременным сообщением об их изменении согласно Договору, а также в иных случаях при отсутствии вины Банка.

8. НЕДЕЙСТВИТЕЛЬНЫЕ ПЕРЕВОДЫ, ШТРАФЫ

8.1. Основанием для признания Недействительным переводом является:

– Поступление в Банк и/или к Провайдеру информации о реализации ТСП Запрещённых услуг. В данном случае Стороны обязуются осуществлять взаимодействие в порядке, установленном в Приложении № 2 к Правилам;

– Поступление в Банк от Провайдера документов, подтверждающих отнесение Переводов к Недействительным переводам. В данном случае Стороны обязуются осуществлять взаимодействие в порядке, установленном в Приложении № 3 к Правилам.

8.2. При подтверждении факта совершения в пользу ТСП Недействительного перевода в соответствии с п. 8.1 Правил ТСП обязано возместить Банку суммы/части суммы Недействительных переводов, а также суммы/части суммы штрафов, списанных с Банка Провайдером /по поручению Провайдера, в том числе вследствие выявления Провайдером связи несоответствия категории Услуги, заявленной в Личном кабинете, фактически оказываемой Услуге ТСП (далее – «Штрафы»), на основании предоставленных Банком документов, подтверждающих фактически понесённые Банком расходы/возникновение Недействительного перевода.

8.3. Возмещение суммы/части суммы Недействительных переводов, а также Штрафов осуществляется путём проведения Банком зачёта суммы, подлежащей перечислению согласно п. 5.1 Правил, на сумму Недействительного перевода с учётом Штрафов в порядке, установленном п. 5.4 Правил.

8.4. Банк в течение 2 (двух) рабочих дней с даты осуществления зачёта суммы Недействительного перевода/Штрафов (части суммы Недействительного перевода/Штрафов в случае недостаточности суммы, подлежащей перечислению, для осуществления зачёта суммы Недействительного перевода/Штрафов в полном объёме) направляет ТСП в Личный кабинет уведомление об осуществленном зачете с приложением документов, подтверждающих совершение Недействительного перевода в пользу ТСП.

9. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

9.1. Факт заключения настоящих Правил не рассматривается Сторонами как конфиденциальная

информация.

9.2. Стороны обязуются не разглашать информацию:

- об условиях настоящих Правил;
- о количестве и сумме Переводов, информация о которых передана ТСП;
- о статистических данных, основанных на сравнении сумм Переводов, информация о которых передана Банком в соответствии с настоящими Правилами, и данных о Переводах других операторов по переводу денежных средств;
- а также прочую информацию, полученную Сторонами в ходе выполнения своих обязательств в рамках настоящих Правил, за исключением случаев, когда Сторона обязана предоставить такую информацию в соответствии с законодательством РФ.

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ПРАВИЛ

10.1. Настоящие Правила вступают в силу со дня присоединения ТСП к их условиям и заключения сторонами Договора или со дня согласования Сторонами изменений Опций в порядке, предусмотренном Договором и действуют в течение неопределенного срока. Настоящие Правила могут быть изменены Банком в одностороннем порядке в соответствии с п. 6.2 Договора.

10.2. Каждая из Сторон вправе прекратить действие настоящих Правил в одностороннем порядке, уведомив об этом другую Сторону через Личный кабинет не менее, чем за 10 (Десять) рабочих дней до предполагаемой даты прекращения Правил.

10.3. Через 10 (Десять) рабочих дней с даты получения/отправки Банком письменного уведомления о расторжении Правил Банк перестает принимать Переводы в пользу ТСП.

10.4. Стороны обязуются произвести взаиморасчеты в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты прекращения приема Переводов.

10.5. Настоящие Правила прекращают действие со дня завершения финансовых расчетов между Сторонами.

к Правилам предоставления способа оплаты «Электронные кошельки»**Требования Банка к Интернет-ресурсам**

Настоящие требования Банка к Интернет-ресурсам (далее – Требования) являются существенными условиями совершения Перевода на Интернет-ресурсе (Сайте).

Банк имеет право проверять соответствие Сайта перечисленным требованиям как на этапе присоединения к Правилам, так и в течение всего срока их действия. Несоответствие Сайта требованиям настоящего Приложения является основанием для приостановки или прекращения предоставления Способа Оплаты.

Требования должны выполняться в полном объеме должны выполняться. Предоставляемые ТСП Услуги должны соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации.

1. Сайт должен соответствовать указанным ниже требованиям и содержать следующую информацию:

- 1.1. Сайт не должен располагаться на бесплатных серверах, предоставляющих услуги хостинга. Все внутренние ссылки Сайта должны быть рабочими и обрабатываемыми.
- 1.2. На Сайте не должно быть ссылок или баннеров сайтов, а также ссылок баннерных сетей, противоречащих требованиям действующего законодательства Российской Федерации, в том числе подозрительных сайтов (например, сайтов для взрослых и т.п.), а также ссылок баннерных сетей, в которых могут всплыть баннеры подозрительного/запрещенного содержания.
- 1.3. Логотипы Банка, Провайдера не должны вводить в заблуждение Плательщиков в отношении того, от чьего имени ведется бизнес.
- 1.4. Наличие на Сайте актуальной справочной информации, не двусмысленно показывающий род деятельности. Обязательным условием является наличие на сайте страны, адреса места нахождения ТСП, адреса для корреспонденции (адрес не может быть до востребования), а также контактных телефонов, по которым Плательщик может связаться со службой поддержки Сайта.
- 1.5. Перечень оказываемых Услуг, перечисленных в Личном кабинете, должен соответствовать перечню Услуг ТСП, предлагаемых на странице Сайта. Услуги (с описанием потребительских характеристик, параметров электропотребления, габаритов и т.д.), а также тарифы (цены) на Услуги в обязательном порядке должны быть описаны и размещены в полном объеме и регулярно обновляться с учетом изменения цен на Услуги и наличии ассортимента Услуг на Сайте.
- 1.6. Содержать описание гарантий, предоставляемых Плательщикам.
- 1.7. Наличие на Сайте описания процедур оплаты Услуг. Такое описание ТСП должно согласовать с Банком до момента его размещения на Сайте.
- 1.8. Наличие на Сайте информации о предоставлении Услуг, такой как сроки, способы, а также любой другой информации, необходимой для получения ясного представления о получении Услуги после совершения Платежа.
- 1.9. Наличие на Сайте описания правил и процедур возврата Плательщиком ТСП Услуги (со ссылками на статьи ФЗ) и получения Плательщиком денежных средств.
- 1.10. Все страницы, которые связаны с работой электронной витрины Сайта и/или требованиями Банка, должны находиться под единым доменным именем.
- 1.11. Наличие на Сайте информации, предупреждающей Плательщика о том, что:
 - посещение Сайта, приобретение и доставка Плательщику конкретной Услуги могут быть незаконной на территории страны, где находится Плательщик;
 - Плательщик несет ответственность за невыполнение законов своей страны при посещении данного

Сайта и попытке приобрести Услугу, если последняя запрещена законодательством на территории страны, где он находится;

- экспортные и лицензионные ограничения по доставке Плательщику Услуги (если существуют).

1.12. На Сайте также должна быть размещена следующая информация:

- Положение о соблюдении конфиденциальности данных получаемых от Плательщика;
- Обращение к Плательщикам о сохранении копий документов или информации совершенной операции по оплате Услуги;
- Обращение к Плательщикам о методах и средствах защиты их данных.

2. Порядок согласования электронной витрины Сайта

2.1. До начала проведения Операций ТСП обязано выполнить требования к электронной витрине Сайта, указанные в разделе 1 настоящего Приложения к Правилам и направить Банку на согласование дизайн платежной страницы Интернет-ресурса, включая электронные варианты рекламных наклеек с Логотипом Банка или Провайдера.

2.2. Банк в течение трех рабочих дней со дня получения от ТСП макета платежной страницы обязан согласовать макет платежной страницы или отказать в согласовании, направив сообщение об отказе по электронной почте или через Личный кабинет. Банк имеет право не указывать причины отказа.

3. Рекомендации Банка для сайта

3.1. Рекомендуется полное соответствие юридического лица, на которое зарегистрировано доменное имя сайта и юридического лица ТСП, принявшего настоящие Правила. Юридическое лицо, на которое зарегистрировано доменное имя, устанавливается с помощью соответствующих баз данных в сети Интернет (БД РосНИИРоса (<http://www.ripn.net:8080/nic/>), <http://www.ripe.net/>, <http://www.whois.net/>).

3.2. Если п. 3.1 настоящих Требований не выполняется, то проверка принадлежности Сайта ТСП, а именно правомерного доступа ТСП к указанному при регистрации Сайту ТСП, осуществляется путем размещения идентификационного файла на страничке Сайта ТСП и последующей проверки его наличия на Сайте ТСП (доступа Партнера к такому файлу).

Последовательность действий Партнера при проведении процедуры проверки:

- ТСП регистрируется в Личном кабинете и указывает URL сервиса (Сайта ТСП);
- Партнер генерирует уникальный идентификационный файл и передает его ТСП для размещения в определенной директории Сайта ТСП;
- ТСП размещает полученный от Партнера файл на Сайте ТСП;
- Партнер в любое время может проверить размещение идентификационного файла в указанной директории Сайта ТСП.

О прекращении у ТСП правомерного доступа к Сайту ТСП Партнер уведомляет Банк незамедлительно.

3.3. Рекомендуется, чтобы домен Сайта был доменом второго уровня (например, mysite.ru).

3.4. Рекомендуется наличие на электронной витрине Сайта описания экспортных ограничений по доставке товаров (работ, услуг), если таковые существуют.

к Правилам предоставления способа оплаты «Электронные кошельки»

Порядок взаимодействия Сторон при поступлении в Банк информации о реализации ТСП Запрещённых услуг

1. Банк не позднее 3 (Трёх) рабочих дней с даты поступления в Банк информации (СМИ, сеть Интернет, письменные или устные обращения Плательщиков/ Провайдеров), а также иные каналы получения Банком информации) о реализации ТСП Запрещённых услуг направляет ТСП соответствующий запрос о предоставлении информации о реализуемых ТСП Услугах, а также документов, подтверждающих факт оказания Услуги Плательщику по осуществлённому Переводу (далее – «Запрос») путём направления ТСП сообщения в Личный кабинет.
2. ТСП обязано в срок не позднее 1 (Одного) рабочего дня с даты получения от Банка Запроса направить через ЛК Банку сообщение, содержащее запрашиваемые документы и информацию, а также предоставить Банку указанные документы и информацию на бумажном носителе за подписью уполномоченного представителя ТСП (по требованию Банка).
3. До момента предоставления ТСП информации и документов, указанных в п.2 настоящего Порядка, а также в случае непредоставления ТСП информации и документов в сроки, указанные в п.2 настоящего Порядка, а также при предоставлении информации и документов, подтверждающих факт реализации Запрещённых услуг, Услуги, реализуемые ТСП, признаются Банком Запрещёнными услугами.
4. В случае, предусмотренном п. 3 настоящего Порядка, Банк вправе:
 - 4.1. признать Переводы, совершаемые/совершенные в пользу ТСП, Недействительными переводами;
 - 4.2. ограничить доступ Интернет-ресурса (ТСП) к Системе, а также не осуществлять расчёты по Переводам/ приостановить обработку Операций оплаты, совершаемых в пользу ТСП.
5. При предоставлении ТСП информации и документов, указанных в п.2 настоящего Порядка, опровергающих факт реализации ТСП Запрещённых услуг, Банк не позднее 3 (Трёх) рабочих дней с даты поступления такой информации и документов предоставляет доступ к Системе, а также возобновляет осуществление расчётов по Переводам, совершаемым в пользу ТСП.

к Правилам предоставления способа оплаты «Электронные кошельки»

Порядок взаимодействия Сторон при рассмотрении заявлений

о совершении Недействительного перевода

1. Банк в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты поступления от Провайдера документов о совершении в пользу ТСП Недействительного перевода (далее по тексту приложения – «Заявление»), направляет ТСП в Личный кабинет сообщение, содержащее требование об осуществлении ТСП возврата суммы Недействительного перевода (далее – «Требование»).
2. ТСП обязано в срок не позднее 1 (Одного) рабочего дня с даты получения от Банка Требования рассмотреть Требование и направить через ЛК Банку сообщение, содержащее уведомление о согласии с исполнением Требования, либо мотивированный отказ от исполнения Требования. Неполучение Банком сообщения, содержащего уведомление о согласии Кредитной организации с исполнением Требования, либо мотивированного отказа от исполнения Требования в течение срока, установленного настоящим пунктом Порядка, Стороны расценивают как согласие ТСП с Требованием Банка.
3. Банк в срок не позднее 3 (трёх) рабочих дней с даты получения сообщения, содержащего уведомление о согласии ТСП с исполнением Требования, либо мотивированный отказ от исполнения Требования, а также в случае истечения срока, указанного в п. 2 Порядка, уведомляет Провайдера о результатах рассмотрения Заявления.
4. Возврат суммы Недействительного перевода осуществляется в порядке, установленном разделом 8 Правил.
5. При отказе ТСП от исполнения Требования и в случае понесения Банком убытков, возникших в связи с Недействительным переводом, Банк вправе возместить свои убытки в порядке, предусмотренном разделом 8 Правил.